INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM

SPECIFICKÁ PRAVIDLA

PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

SPECIFICKÝ CÍL 3.1

KOLOVÁ výzva č. 21

PŘÍLOHA Č. 2

**Osnova studie proveditelnosti**

pLATNOST OD 20. 8. 2018

Obsah

[1. Obsah 3](#_Toc446421891)

[2. ÚVODNÍ INFORMACE 3](#_Toc446421892)

[3. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŽADATELI 3](#_Toc446421893)

[4. Charakteristika mUZEA 3](#_Toc446421894)

[5. Charakteristika projektu a jeho soulad s programem 4](#_Toc446421895)

[6. Podrobný popis projektu 4](#_Toc446421896)

[7. ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBNOSTI REALIZACE PROJEKTU 4](#_Toc446421897)

[8. plán zpřístupnění podpořené sbírky 5](#_Toc446421898)

[9. Management projektu a řízení lidských zdrojů 5](#_Toc446421899)

[10. řešení projektu 5](#_Toc446421900)

[11. Dlouhodobý majetek A pojištění 5](#_Toc446421901)

[12. Výstupy projektu 6](#_Toc446421902)

[13. Připravenost projektu k realizaci 6](#_Toc446421903)

[14. finanční analýza 7](#_Toc446421904)

[15. způsob stanovení rozpočtových cen – průzkum trhu 8](#_Toc446421905)

[16. analýza a řízení rizik 8](#_Toc446421906)

[17. vliv projektů na horizontální kritéria 9](#_Toc446421907)

[18. závěrečné hodnocení efektivity a udržitelnosti projektu 10](#_Toc446421908)

[19. podklady pro výpočet ukazatelů CBA 10](#_Toc446421909)

[20. externí efekty socioekonomické analýzy 13](#_Toc446421910)

[21. stavební řízení 13](#_Toc446421911)

# Obsah

# ÚVODNÍ INFORMACE

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodní jméno, sídlo, IČ a DIČ zpracovatele studie proveditelnosti |  |
| Členové zpracovatelského týmu, jejich role a kontakty |  |
| Datum vypracování |  |

# ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŽADATELI

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodní jméno, sídlo, IČ a DIČ žadatele |  |
| Jméno, příjmení a kontakt na statutárního zástupce |  |
| Jméno, příjmení a kontakt na kontaktní osobu pro projekt |  |
| Nárok na odpočet DPH na vstupu ve vztahu ke způsobilým výdajům projektu (Ano x Ne) |  |
| Název projektu |  |

# Charakteristika mUZEA

* Data za návštěvnost muzea, které je předmětem projektu, za léta 2013, 2014 a 2015[[1]](#footnote-2). Výpočet ročního průměru návštěvnosti za tyto tři roky.
* Informace o skutečnosti, zda muzeum spravuje sbírku dle zákona č.122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

# Charakteristika projektu a jeho soulad s programem

* Místo realizace projektu.
* Popis cílových skupin projektu.
* Popis cílů a výsledků projektu a jejich vztahu k naplňování specifického cíle 3.1.
* Popis indikátorů a metody jejich měření.
* Problémy, které má realizace projektu vyřešit.

# Podrobný popis projektu

* Identifikace nemovitostí, dotčených realizací projektu.
* Pokud existují, popis vazeb na předchozí a navazující projekty a záměry.
* Výchozí stav – popis výchozí situace.
* Popis nulové (srovnávací) varianty v případě, že projekt nebude realizován.
* Podrobný popis investiční varianty projektu (jedná se o variantu, při níž je projekt přijat k financování z IROP):
  + přípravné aktivity vztahující se k předložení projektu, např. zpracování doprovodných studií, příloh, projektové dokumentace,
  + popis realizace hlavních aktivit projektu,
  + popis realizace vedlejších aktivit projektu,
  + popis ukončení realizace projektu, např. kolaudace, uvedení do provozu,
* Časový harmonogram realizace podle etap:
  + časová období, zvýraznění počátku a konce etapy, jejich náplň a návaznost,
  + hlavní termíny zahájení a ukončení realizace projektu.
* Identifikace negativních dopadů projektu:
  + výčet negativních dopadů realizace a provozu projektu, jejich popis a předpokládaní nositelé,
  + návrhy na eliminaci negativních dopadů.
* Popis podmínek uchování a prezentace sbírkových předmětů vzhledem k jejich charakteru.
* Popis řešení zabezpečení sbírkového fondu nebo jeho částí.
* Návaznost projektu na další aktivity žadatele.

# ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBNOSTI REALIZACE PROJEKTU

* Stručné zdůvodnění záměru.
* Definice oblastí, které bude projekt řešit a z jakého důvodu je tato problematika považována za prioritní.
* Vazba cílů a projektem řešených oblastí a uvedení odkazu na Integrovanou strategii podpory kultury do roku 2020.
* Identifikace dopadů a přínosů projektu s důrazem na popis dopadů na cílovou skupinu.
* Další zdroje (dokumenty či analýzy), ve kterých je doložena potřebnost projektu.

# plán zpřístupnění podpořené sbírky

*Plán zpřístupnění není povinný (ale je doporučený) v případě projektů zaměřených pouze na budování nových a rekonstrukci stávajících depozitářů.*

* Rozsah zpřístupnění (rozsah zpřístupnění sbírky před a po realizaci projektu, zpřístupnění nových, dosud nezpřístupněných sbírkových předmětů, …).
* Způsob a charakter zpřístupnění (výstavy, expozice, …).
* Časový rozsah zpřístupnění podpořené sbírky pro veřejnost (přesná identifikace a zdůvodnění časového rámce zpřístupnění pro veřejnost).

# Management projektu a řízení lidských zdrojů

* Popis činností a osob (kvalifikace, praxe) podílejících se na realizaci projektu – popis projektového týmu podílejícího se na přípravě a realizaci projektu v jednotlivých fázích (přípravné, realizační, provozní).

# řešení projektu

* Podstatné technické a technologické aspekty projektu:
* zvolené technologie,
* technické parametry jednotlivých zařízení včetně jejich životnosti,
* výhody a nevýhody předpokládaného řešení,
* ovlivnitelná a neovlivnitelná technická rizika,
* nároky na údržbu a nákladnost oprav.

# Dlouhodobý majetek A pojištění

* Popis dlouhodobého investičního majetku, včetně uvedení vlastnického práva k němu, vstupujícího do projektu:
  + majetek movitý,
  + majetek nemovitý,
  + majetek nehmotný,
* Plán investičních výdajů v realizační a provozní fázi projektu:
  + investiční dlouhodobý majetek, např. technické zhodnocení, dlouhodobý hmotný majetek (pozemek, stavba, movitá věc) nebo nehmotný majetek,
  + reinvestice,
  + předpokládaná pořizovací hodnota majetku,
  + životnost majetku a stanovení zůstatkové hodnoty,
  + převod, pronájem nebo prodej majetku ve vlastnictví příjemce třetím osobám a partnerům, předpokládané termíny změn.
* Pojištění majetku[[2]](#footnote-3):
  + výčet pojišťovaného majetku,
  + pojistné lhůty.

# Výstupy projektu

* Přehled všech výstupů projektu a jejich kvantifikace:
  + výstupy projektu,
  + průkazné doložení a termín splnění výstupu projektu a indikátorů,
* Indikátory:
  + stanovení počáteční a cílové hodnoty monitorovacích indikátorů,
* V případě tzv. integrovaných operací popis a zdůvodnění přidané hodnoty realizace záměru formou integrované operace, jednoznačná identifikace a popis přínosu realizace integrované operace k povzbuzení vnitřního potenciálu a příspěvek k hospodářskému rozvoji regionu. Popis toho, jak integrovaná operace přispěje k naplnění specifických regionálních cílů a existujících místních strategií.
* V souvislosti s limitem infrastruktury malého měřítka žadatel uvede:
  + plánované investiční akce realizované v průběhu realizace projektu a v době udržitelnosti projektu v rámci funkčního celku podpořeného projektem, které nespadají do tzv. integrované operace; plánované výdaje na tyto akce. Tyto výdaje se budou započítávat do limitu infrastruktury malého měřítka
  + plánované investiční akce realizované v průběhu realizace projektu a v době udržitelnosti projektu mimo rámec funkčního celku podpořeného projektem, které nespadají do tzv. integrované operace (např. ve stejném areálu, ve kterém se nachází muzeum nebo depozitář); plánované výdaje na tyto akce. Tyto výdaje se nebudou započítávat do limitu infrastruktury malého měřítka

# Připravenost projektu k realizaci

* Technická připravenost:
  + majetkoprávní vztahy,
  + připravenost projektové dokumentace,
  + připravenost dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením,
  + dokumentace k programovým aktivitám (expozice, výstavy apod.),
  + výsledky procesu EIA, územní rozhodnutí, stav stavebního řízení (výčet, termíny) a závazných stanovisek dotčených orgánů státní správy.
* Organizační připravenost:
  + popis procesů – organizace, odpovědnost, schvalování a kontrola v jednotlivých fázích realizace projektu (přípravná, realizační, provozní),
  + využití nakupovaných služeb.
* Finanční připravenost:
  + způsob financování realizace projektu, včetně popisu procesu zajištění předfinancování a spolufinancování projektu,
  + zajištění financí v provozní fázi projektu.

# finanční analýza[[3]](#footnote-4)

* Základní údaje o finančních nákladech projektu.
* Položkový rozpočet projektu – výdaje v jednotlivých etapách projektu na jednotlivé aktivity projektu, podrobné rozčlenění aktivit na dílčí položky podle kapitoly 2.6 Specifických pravidel výzvy č. 21:
  + hlavní aktivity projektu,
  + vedlejší aktivity projektu
* Finanční analýza sestavená do konce udržitelnosti s plánem údržby a reinvestic.
* Plán cash-flow v realizační fázi projektu v členění po letech:
  + dělení na investiční a neinvestiční výdaje, způsobilé a nezpůsobilé výdaje a výše DPH u příjemců s nárokem na odpočet DPH na vstupu,
  + rozpočty v jednotlivých etapách projektu a popis jednotlivých položek rozpočtů.
* Plán cash-flow v provozní fázi projektu v členění po letech:
  + provozní výdaje a příjmy příjemce plynoucí z provozu projektu, stanovené bez zohlednění inflace,
  + zdroje financování provozních výdajů.
* Vyhodnocení plánu cash-flow:
  + zdůvodnění negativního cash-flow v některém období a zdroj prostředků a způsob překlenutí.
* Zdroje krytí ztrátového provozu.
* Finanční plán pro variantní řešení projektu (pokud je relevantní).
* Podrobné rozčlenění způsobilých výdajů dle struktury rozpočtu a dále dle např. jednotlivých stavebních objektů, technologií, pořízených zařízení, atd. (DPH pro každou položku zvlášť).
* Výsledky finanční analýzy.

# způsob stanovení rozpočtových cen – průzkum trhu

* Žadatel provede průzkum trhu za účelem zjištění předpokládané celkové ceny způsobilých nákladů projektu a souhrnně jej popíše v této části studie proveditelnosti.
* Průzkum trhu ve vztahu k plánovaným hlavním aktivitám projektu musí být rozdělen do samostatných celků tak, aby tyto celky odpovídaly předmětům plnění všech zakázek (resp. jejich částí, pokud příjemce plánuje zakázku rozdělit na části) na hlavní aktivity projektu, které žadatel plánuje realizovat v průběhu projektu.
* Žadatel předloží průzkum trhu jako samostatnou přílohu žádosti (viz příloha č. 8 Specifických pravidel výzvy č. 21) veškeré doklady, prokazující skutečné provedení tohoto průzkumu trhu, jako je zejména doložení veškeré písemné či elektronické komunikace s oslovenými dodavateli ohledně kalkulace cen, ceníky dodavatelů, výtisk internetových stránek dodavatele nebo srovnávače cen, smlouvy na obdobné zakázky apod. Spolu s těmito doklady poté musí žadatel v této příloze popsat mechanismus odvození jednotlivých cenových položek v rozpočtu projektu ve vztahu k provedenému průzkumu trhu.
* Žádný z doložených průzkumů trhu nesmí být k datu podání žádosti starší než 6 měsíců.
* Pokud k datu předložení žádosti bylo zadávací/výběrové řízení k zakázce již zahájeno nebo ukončeno, dokládá žadatel místo průzkumu trhu popis způsobu stanovení předpokládané hodnoty zakázky. Způsob stanovení musí obsahovat konkrétní údaje, ze kterých zadavatel vycházel při stanovení předpokládané hodnoty zakázky. *Např. pokud předpokládaná hodnota byla stanovena dle zkušeností s obdobnými zakázkami, uvede se název a identifikace zadavatelů těchto zakázek. Pokud se jedná o průzkum trhu, uvede se identifikace dodavatelů a jejich odhad předpokládané ceny plnění.*

# analýza a řízení rizik

Uvedené druhy rizika jsou pouze příkladem, žadatel vyplní tabulku, případně doplní další relevantní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Druh rizika a fáze projektu, ve které je možné riziko očekávat** | **Závažnost rizika**  **(1 – nejnižší,**  **5 – nejvyšší)** | **Pravděpodobnost výskytu/četnost výskytu rizika (1 – téměř vyloučená až 5 – téměř jistá)** | **Popis předcházení/eliminace rizika** | |
| **Technická rizika** | | | | |
| Nedostatky v projektové dokumentaci |  |  |  |
| Dodatečné změny požadavků investora |  |  |  |
| Nedostatečná koordinace stavebních prací |  |  |  | |
| Výběr nekvalitního dodavatele |  |  |  |
| Nedodržení termínu realizace |  |  |  |
| Živelné pohromy |  |  |  |
| Zvýšení cen vstupů |  |  |  |
| Nekvalitní projektový tým |  |  |  |
| atd. |  |  |  |
| **Finanční rizika** | | | | |
| Neobdržení dotace |  |  |  |
| Nedostatek finančních prostředků na předfinancování a v průběhu realizace projektu |  |  |  |
| atd. |  |  |  |
| **Právní rizika** | | | | |
| Nedodržení pokynů pro zadávání VZ |  |  |  |
| Nedodržení podmínek IROP |  |  |  |
| Nedodržení právních norem ČR, EU |  |  |  |
| Nevyřešené vlastnické vztahy |  |  |  |
| atd. |  |  |  |
| **Provozní rizika** | | | | |
| Nedostatek poptávky po službách nebo výrobcích |  |  |  |
| Nedostupná kvalitní pracovní síla v době udržitelnosti |  |  |  |
| Nenaplnění dodavatelsko-odběratelských smluv |  |  |  | |
| Nedodržení indikátorů |  |  |  | |
| Nedostatek finančních prostředků v provozní fázi projektu |  |  |  |
| atd. |  |  |  |

# vliv projektů na horizontální kritéria

Projekt nesmí mít negativní vliv na následující horizontální principy:

* podpora rovných příležitostí a nediskriminace,
* podpora rovnosti mezi muži a ženami,
* udržitelný rozvoj.

Ke každému z principů žadatel uvede, zda:

* projekt je cíleně zaměřen na horizontální princip,
* projekt má pozitivní vliv na horizontální princip (v případě, že projekt podporuje zpřístupnění sbírkových fondů znevýhodněným skupinám)
* projekt je neutrální k horizontálnímu principu.

U projektů, zaměřených na horizontální principy, a projektů s pozitivním vlivem na horizontální princip, je vyžadován popis aktivit, které mají mít pozitivní dopad na horizontální principy, a způsob dosažení cílů a dopadů.

# závěrečné hodnocení efektivity a udržitelnosti projektu

* Popis zajištění udržitelnosti v rozdělení na část:
* provozní,
* finanční,
* administrativní,
* skladové kapacity a rezervy muzea pro další sbírkovou činnost (nové akvizice).
* Zdůvodnění potřebnosti a nutnosti dotace.
* Realizace projektu při neschválení dotace.
* Konečný stav po realizaci – výstupy a výsledky projektu.

# podklady pro výpočet ukazatelů CBA

Popis práce s modulem CBA v MS2014+ a postupů pro zpracování finanční a ekonomické analýzy v MS2014+ je předmětem přílohy č. 18 Obecných pravidel. Pro postupy při vyplňování žádostí o podporu a analýzy ve specifickém cíli 3.1 platí následující specifika.

Pro projekty s **celkovými způsobilými výdaji** **vyššími než 3 mil. Kč a nižšími než 100 mil. Kč** žadatel zpracovává Studii proveditelnosti ve struktuře uvedené v osnově studie proveditelnosti. V modulu CBA v MS2014+ zpracovává finanční analýzu. Pro zadávání vstupních údajů se doporučuje využít rozdílovou variantu. Z dostupných výsledků CBA je sledována čistá současná hodnota v rámci Návratnosti investice pro FA (FNPV). Kritérium přijatelnosti „v hodnocení eCBA projekt dosáhne minimálně hodnoty ukazatelů, stanovené ve výzvě“ je splněno, když FNPV je nižší než 0. Referenční období je třeba stanovit na 10 kalendářních let.

Pro projekty s **celkovými způsobilými výdaji** **vyššími než 100 mil. Kč** žadatel zpracovává Studii proveditelnosti ve struktuře uvedené v osnově studie proveditelnosti. V modulu CBA v MS2014+ zpracovává finanční a ekonomickou analýzu. Z dostupných výsledků CBA je sledována čistá současná hodnota v rámci Návratnosti investice pro FA (FNPV) a čistá současná hodnota v rámci návratnosti investice pro EA (ENPV). Kritérium přijatelnosti „v hodnocení eCBA projekt dosáhne minimálně hodnoty ukazatelů, stanovené ve výzvě“ je splněno, když FNPV je nižší než 0 a ekonomická čistá současná hodnota je vyšší než 0. Projekt může být přijat i v případě, že ENPV je nižší než 0, pokud žadatel ve studii proveditelnosti dostatečně zdůvodní, proč hodnota vychází záporně a popíše, v čem spočívají přínosy projektu, které nebylo možné kvantitativně v modulu CBA MS2014+ vyjádřit (viz kapitola č. 20 Externí efekty socioekonomické analýzy). Referenční období je třeba stanovit na 15 kalendářních let.

Žadatel v modulu CBA zakládá 2 samostatné výpočty CBA – CBA s veřejnou podporou (zaškrtávací pole) a standardní CBA. Údaje zadávané v rozdílové variantě představují hodnoty získané po odečtení hodnot za nulovou variantu (variantu bez realizace projektu) od hodnot za aktivní variantu (variantu s realizací projektu).

Základní vstupní údaje pro CBA s veřejnou podporou:

* Základní informace – referenční období 10 (FA), 15 let (FA+EA), veřejná podpora (zaškrtávací pole) rozdílová varianta (zaškrtávací pole), celkové způsobilé výdaje,
* Investice – celkové investiční náklady zadávané do období realizace projektu,
* Provozní náklady a výnosy:
  + celkové provozní náklady v rozdílové variantě v jednotlivých letech referenčního období
    - *Příklady provozních nákladů (kvůli diskontované metodě CF jen „peněžní odtoky*“): osobní náklady (mzdové vč. odvodů); materiální náklady (spotřeba materiálu, energie, …); náklady za služby (opravy/údržba, zaplacené nájemné,…); různé poplatky a daně (s výjimkou DPH, z příjmu, spotřební daně); náklady na výměnu krátkodobých aktiv – tzv. reprodukční náklady. **NE – odpisy, rezervy**
  + provozní výnosy v rozdílové variantě v jednotlivých letech referenčního období
    - *Příklady provozních výnosů (kvůli diskontované metodě CF jen „peněžní přítoky“):*poplatky od konečných uživatelů výstupu projektu (tzn. vstupné) příjmy z prodeje nebo pronájmu pozemků a budov, služby poskytované za úhradu (např. pořádání školení, konferencí). **NE – smluvní pokuty, transfery a dotace**,
    - *Zůstatková hodnota investice[[4]](#footnote-5)*
  + financování provozní ztráty v rozdílové variantě v jednotlivých letech referenčního období
    - v případě, že provozní náklady převyšují provozní výnosy, je nutné uvést částku pokrývající tento rozdíl (např. z provozních dotací nebo vlastních zdrojů žadatele),
* Veřejná podpora – přiměřený zisk 0 %.

Zadané údaje se promítnou do sledované položky Maximální investiční podpora v datové oblasti Veřejná podpora.

Základní vstupní údaje pro standardní CBA (bez veřejné podpory):

* Základní informace – referenční období 10 (FA), 15 let (FA+EA), ekonomická analýza (zaškrtávací pole[[5]](#footnote-6)), rozdílová varianta (zaškrtávací pole), vlastní výpočet zůstatkové hodnoty (zaškrtávací pole), celkové způsobilé výdaje,
* Investice a zdroje:
  + celkové investiční náklady zadávané do období realizace projektu,
  + příspěvek unie, soukromé zdroje případně ostatní finanční prostředky zadávané do období realizace projektu,
* Provozní náklady a výnosy:
  + celkové provozní náklady v rozdílové variantě v jednotlivých letech referenčního období
    - *Příklady provozních nákladů (kvůli diskontované metodě CF jen „peněžní odtoky*“): osobní náklady (mzdové vč. odvodů); materiální náklady (spotřeba materiálu, energie, …); náklady za služby (opravy/údržba, zaplacené nájemné,…); různé poplatky a daně (s výjimkou DPH, z příjmu, spotřební daně); náklady na výměnu krátkodobých aktiv – tzv. reprodukční náklady. **NE – odpisy, rezervy**,
  + provozní výnosy v rozdílové variantě v jednotlivých letech referenčního období
    - *Příklady provozních výnosů (kvůli diskontované metodě CF jen „peněžní přítoky“):*poplatky od konečných uživatelů výstupu projektu (tzn. vstupné) příjmy z prodeje nebo pronájmu pozemků a budov, služby poskytované za úhradu (např. pořádání školení, konferencí). **NE – smluvní pokuty, transfery a dotace**,
  + financování provozní ztráty v rozdílové variantě v jednotlivých letech referenčního období
    - v případě, že provozní náklady převyšují provozní výnosy, je nutné uvést částku pokrývající tento rozdíl (např. z provozních dotací nebo vlastních zdrojů žadatele),
* Zůstatková hodnota:
  + v případě vlastního výpočtu:
    - zůstatková hodnota (žadatel uvede vlastní výpočet zůstatkové hodnoty diskontované 4 % po dobu referenčního období),
    - způsob výpočtu,
  + jinak postup v souladu s přílohou č. 17 Obecných pravidel.

**Počátečním datem referenčního období je datum zahájení projektu.**

# externí efekty socioekonomické analýzy

*Tato kapitola se vyplňuje jen v případě projektů nad 100 mil. Kč celkových způsobilých výdajů.*

* V modulu CBA MS 2014+ je pro SC 3.1 uvedeno celkem 13 socio-ekonomických dopadů. Při zpracování ekonomické analýzy v modulu CBA MS2014+ ŘO IROP stanovil, že je možné využít pouze 4 dopady s identifikačními čísly 1601, 1602, 5401 a 5402.
* V případě, že hodnota ukazatele ENPV vypočítaná v modulu CBA MS2014+ dosahuje záporných hodnot, je nutné[[6]](#footnote-7) uvést ve Studii proveditelnosti **slovní popis** dalších pozitivních/příp. i negativních efektů, které chybějí v modulu CBA MS2014+(tj. není možné je kvantitativně v modulu CBA MS2014+ vyjádřit). ŘO IROP stanovuje, že se jedná zejména o tento efekt:
  + Hodnota zachování kulturního dědictví: Tato hodnota je u každé sbírky a typu zásahu individuální, ale velmi zásadní. **Je nutné velmi dobře kvalitativně popsat ve Studii proveditelnosti (není požadováno peněžní vyjádření)** změnu, kterou projekt na sbírce způsobí a v čem je její přínos oproti nulové variantě a uvedení toho, čím je sbírka oproti ostatním (historicky, společensky) významná.

Pokud projekt díky své specifické povaze vytváří nějaký další kladný či záporný efekt, žadatel jej zde také uvede.

# stavební řízení

* Žadatel popíše jednotlivé kroky a termíny (harmonogram) stavebního řízení.

V případě, že projekt nepočítá se stavebními pracemi, žadatel uvede, že se na něj nevztahuje povinnost dokládání stavebního povolení ani ohlášení.

1. Žadatel uvede data za návštěvnost muzea v uvedených letech dle ročního výkazu NIPOS viz <http://www.nipos-mk.cz/wp-content/uploads/2015/11/V14muz15.pdf> - do návštěvnosti se započítává „Počet návštěvníků expozic a výstav muzeí a galerií“ (ř. č. 0218) a „Počet návštěvníků kulturně výchovných akcí“ (ř. č. 0232) [↑](#footnote-ref-2)
2. Není povinné. ŘO pojištění pořízeného majetku doporučuje. Žadatel vyplní v případě, že hodlá pořízený majetek pojistit. [↑](#footnote-ref-3)
3. Rozpočet projektu, případně také položkový rozpočet stavby jsou součástí žádosti. Zde vyplněné údaje je nutné uvést do souladu s údaji v rozpočtech. [↑](#footnote-ref-4)
4. U CBA VP není samostatná datová položka pro zůstatkovou hodnotu. Nutné uvést jako součást provozních výnosů. [↑](#footnote-ref-5)
5. V případě, že způsobilé výdaje projektu jsou vyšší než 100 mil. Kč. [↑](#footnote-ref-6)
6. Pro splnění specifického kritéria přijatelnosti „V hodnocení eCBA/finanční analýze projekt dosáhne minimálně hodnoty ukazatelů, stanovené ve výzvě“. Podrobnější popis uveden v textu Specifických pravidel kap. 4.1 část Hodnocení ukazatelů v eCBA. [↑](#footnote-ref-7)